Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 июля 2016 г. N 109

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ

ПРАВОВЫХ АКТОВ О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК, СОДЕРЖАНИЮ

УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления администрации г. Новокузнецка от 05.03.2019 N 43) |  |

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения", на основании статьи 40 Устава Новокузнецкого городского округа:

1. Утвердить [требования](#P32) к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Отделу по работе со средствами массовой информации администрации города Новокузнецка (И.Н. Лихоткина) опубликовать настоящее Постановление в городской газете "Новокузнецк".

3. Управлению закупок администрации города Новокузнецка (И.А. Спивак) разместить настоящее Постановление в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы города по экономическим вопросам (И.С. Прошунина).

Глава

города Новокузнецка

С.Н.КУЗНЕЦОВ

Приложение

к Постановлению администрации

города Новокузнецка

от 25.07.2016 N 109

ТРЕБОВАНИЯ

К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ О

НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК, СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ

И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления администрации г. Новокузнецка от 05.03.2019 N 43) |  |

1. Настоящие требования определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих муниципальных правовых актов:

а) администрации города Новокузнецка, утверждающей:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов администрации города Новокузнецка, подведомственных им казенных учреждений (далее - нормативные затраты);

- правила определения требований к закупаемым органами администрации города Новокузнецка, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

(в ред. постановления администрации г. Новокузнецка от 05.03.2019 N 43)

б) отраслевых, функциональных, территориальных органов администрации города Новокузнецка (далее - органы администрации города Новокузнецка), утверждающих:

- нормативные затраты;

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самим органом администрации города Новокузнецка, подведомственными указанному органу казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями.

(в ред. постановления администрации г. Новокузнецка от 05.03.2019 N 43)

2. Муниципальные правовые акты, указанные в [подпункте "а" пункта 1](#P40) настоящих требований, разрабатываются Управлением закупок администрации города Новокузнецка (далее - Управление закупок) в форме проектов постановлений администрации города Новокузнецка.

3. Муниципальные правовые акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](#P44) настоящих требований, разрабатываются органами администрации города Новокузнецка в форме проектов правовых актов (приказов, распоряжений) и могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) органа администрации города Новокузнецка утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг. Указанные правовые акты утверждаются в срок не позднее 30 дней со дня вступления в силу настоящего Постановления.

4. Органы администрации города Новокузнецка в случае, если они не являются одновременно субъектами бюджетного планирования, согласовывают проекты правовых актов, указанных в [подпункте "б" пункта 1](#P44) настоящих требований, с субъектами бюджетного планирования, в ведении которых они находятся.

5. Для проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля проектов муниципальных правовых актов, указанных в [пункте 1](#P39) настоящих требований (далее - обсуждение в целях общественного контроля), в соответствии с пунктом 6 Общих требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476 (далее - Общие требования), Управление закупок (в части проектов постановлений, указанных в [подпункте "а" пункта 1](#P40) настоящих требований) и органы администрации города Новокузнецка (в части проектов правовых актов, указанных в [подпункте "б" пункта 1](#P44) настоящих требований) размещают проекты указанных муниципальных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается Управлением закупок и органом администрации города Новокузнецка и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#P39) настоящих требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

(в ред. постановления администрации г. Новокузнецка от 05.03.2019 N 43)

7. Управление закупок и органы администрации города Новокузнецка рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный указанными органами, с учетом положений [пункта 6](#P52) настоящих требований.

(в ред. постановления администрации г. Новокузнецка от 05.03.2019 N 43)

8. Управление закупок и органы администрации города Новокузнецка не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 6 настоящих требований, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию Управления закупок, органа администрации города Новокузнецка о невозможности учета поступивших предложений.

(п. 8 в ред. постановления администрации г. Новокузнецка от 05.03.2019 N 43)

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты муниципальных правовых актов, указанных в [пункте 1](#P39) настоящих требований.

(п. 9 в ред. постановления администрации г. Новокузнецка от 05.03.2019 N 43)

10. Управление закупок и органы администрации города Новокузнецка вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в [абзаце третьем подпункта "а"](#P42) и [абзаце третьем подпункта "б" пункта 1](#P46) настоящих требований, на заседаниях общественного совета. В этом случае по результатам рассмотрения проектов указанных муниципальных правовых актов общественный совет принимает одно из следующих решений:

(в ред. постановления администрации г. Новокузнецка от 05.03.2019 N 43)

а) о необходимости доработки проекта муниципального правового акта;

б) о возможности принятия муниципального правового акта.

11. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается Управлением закупок и органами администрации города Новокузнецка в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

12. При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](#P45) настоящего документа, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

13. Муниципальные правовые акты, предусмотренные [подпунктом "б" пункта 1](#P44) настоящих требований, пересматриваются Управлением закупок и органами администрации города Новокузнецка при необходимости.

(в ред. постановления администрации г. Новокузнецка от 05.03.2019 N 43)

14. В случае принятия решения, указанного в [подпункте "а" пункта 10](#P62) настоящих требований, Управлением закупок и органами администрации города Новокузнецка утверждаются муниципальные правовые акты, указанные в [абзаце третьем подпункта "а"](#P42) и [абзаце третьем подпункта "б" пункта 1](#P46) настоящих требований, после их доработки с учетом решений, принятых общественным советом.

15. Органы администрации города Новокузнецка в течение 7 рабочих дней со дня принятия муниципальных правовых актов, указанных в [подпункте "б" пункта 1](#P44) настоящих требований, размещают эти муниципальные правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок, направляют в электронной форме и на бумажном носителе в Управление закупок.

16. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](#P44) настоящих требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

Основаниями для внесения изменений являются:

1) приведение проектов правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа;

2) реализация решения, принятого органом администрации города Новокузнецка, по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

3) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату разработки и принятия правового акта было невозможно.

17. Постановление администрации города Новокузнецка, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность органов администрации города Новокузнецка определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен постановлением администрации города Новокузнецка;

в) требование об определении органами администрации города Новокузнецка нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

18. Постановление администрации города Новокузнецка, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами администрации города Новокузнецка и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, должно определять:

(в ред. постановления администрации г. Новокузнецка от 05.03.2019 N 43)

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный постановлением администрации города Новокузнецка перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых органами администрации города Новокузнецка и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями;

(в ред. постановления администрации г. Новокузнецка от 05.03.2019 N 43)

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим органом администрации города Новокузнецка, подведомственными указанному органу казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень);

(в ред. постановления администрации г. Новокузнецка от 05.03.2019 N 43)

в) форму ведомственного перечня.

19. Муниципальные правовые акты органов администрации города Новокузнецка, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты органов администрации города Новокузнецка, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самими органами администрации города Новокузнецка, подведомственными указанному органу казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, должны содержать следующие сведения:

(в ред. постановления администрации г. Новокузнецка от 05.03.2019 N 43)

а) наименование заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

21. Органы администрации города Новокузнецка разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

22. Правовые акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](#P44) настоящих требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органов администрации города Новокузнецка и (или) одного или нескольких подведомственных казенных и бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий.

(в ред. постановления администрации г. Новокузнецка от 05.03.2019 N 43)

23. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

Заместитель Главы города

по экономическим вопросам

И.С.ПРОШУНИНА